

ФОРМА

(Ф.И.О. руководителя Учреждения)

от

(Ф.И.О.,

замещаемая должность,

контактный телефон)**Заявление об отказе от выкупа подарка**

Настоящим информирую об отказе от выкупа подарка (подарков), полученного(ых) мной в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой, другим официальным мероприятием, либо иным не прописанным событием (нужное подчеркнуть)_____

(указать наименование протокольного мероприятия или другого официального

мероприятия, место и дату его проведения, место и дату командировки, либо иные обстоятельства)

Подарок:

(наименование подарка)

сдан по акту приема-передачи № _____ от «__» _____ 20__ г.
в

(наименование уполномоченного подразделения)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)